

## Huishoudelijk reglement

### 1. Algemeen

- a. Dit reglement is aanvullend op de statuten van ZPC De Kanaalstreek
- b. Dit reglement is vastgesteld in de ALV van 16 april 2024

### 2. Bestuursreglement

- a. De afspraken over het functioneren van het bestuur zijn in het bestuursreglement vastgelegd.

### 3. Inclusiviteit

- a. ZPC De Kanaalstreek creëert een omgeving waarin alle individuen, ongeacht hun achtergrond, cultuur, genderidentiteit, seksuele geaardheid, financiële draagkracht, religie, fysieke en mentale mogelijkheden, zich welkom en gewaardeerd voelen en gelijke kansen krijgen om de zwemsport te beoefenen.
- b. Iedereen verbonden aan ZPC De Kanaalstreek spreekt mensen aan op gedrag dat niet past bij inclusiviteit

### 4. Code Blauw

- a. ZPC De Kanaalstreek ondersteunt Code Blauw van de KNZB, zie <https://www.knzb.nl/vereniging-support/code-blauw>
- b. ZPC de Kanaalstreek heeft een eigen gecertificeerde vertrouwenspersoon. Deze is bereikbaar via: [vertrouwenspersoon@ZPCdekanaalstreek.nl](mailto:vertrouwenspersoon@ZPCdekanaalstreek.nl)
- c. Het bestuur of vertrouwenspersoon maakt direct melding van grensoverschrijdend gedrag bij de vertrouwenscontactpersoon van de KNZB en doet eventueel aangifte bij het ISR (Instituut Sport Rechtspraak)
- d. Onder grensoverschrijdend gedrag wordt verstaan:
  - Pesten
  - Discriminatie
  - Bedreiging
  - Belediging
  - Mishandeling
  - Seksuele intimidatie
  - Matchfixing
  - Doping

### 5. Kleding

- a. Het protocol Clubkleding regelt afspraken met betrekking tot kleding voor zowel de zwem- als de waterpoloafdeling
- b. Het protocol Clubkleding is integraal onderdeel van dit huishoudelijk reglement.

### 6. Communicatie

- a. Voor de geleiding zwemmen wordt gebruik gemaakt van de “Socie app”
- b. Voor communicatie vanuit bestuur naar de leden wordt in het algemeen gebruik gemaakt van digitale communicatiemiddelen.

## 7. AVG

a. De vereniging houdt zich aan de vereisten vanuit de AVG. De vereniging heeft meldplicht als het gaat om het lekken van volgende gegevens:

- Bijzondere persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 16 Wbp:  
Het gaat hierbij om persoonsgegevens over iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, lidmaatschap van een vakvereniging en om strafrechtelijke persoonsgegevens en persoonsgegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag in verband met een opgelegd verbod naar aanleiding van dat gedrag.
- Gegevens over de financiële of economische situatie van de betrokkene:  
Hieronder vallen bijvoorbeeld gegevens over (problematische) schulden, salaris- en betalingsgegevens.
- (Andere) gegevens die kunnen leiden tot stigmatisering of uitsluiting van de betrokkene:  
Hieronder vallen bijvoorbeeld gegevens over gokverslaving, prestaties op school of werk of relatieproblemen.
- Gebruikersnamen, wachtwoorden en andere inloggegevens:  
De mogelijke gevolgen voor betrokkenen hangen af van de verwerkingen en van de persoonsgegevens waar de inloggegevens toegang toe geven. Bij de afweging moet worden betrokken dat veel mensen wachtwoorden hergebruiken voor verschillende verwerkingen.
- Gegevens die kunnen worden misbruikt voor (identiteits)fraude:  
Het gaat hierbij onder meer om biometrische gegevens, kopieën van identiteitsbewijzen en om het Burgerservicenummer (bsn).

## 8. Startgemeenschap

- a. ZPC De kanaalstreek is onderdeel van startgemeenschap de Zwemlinie. Dit om de zwemsport in de regio maximaal te faciliteren zodat leden op hun beste niveau kunnen deelnemen aan de zwemcompetitie
- b. ZPC De Kanaalstreek is onderdeel van waterpolostartgemeenschap (WSG) ESTA. Dit om het waterpolo in de regio maximaal te kunnen faciliteren zodat de leden op hun gewenste niveau kunnen deelnemen aan de waterpolocompetities.
- c. Jaarlijks wordt geëvalueerd of deelname aan de startgemeenschappen toegevoegde waarde levert aan de vereniging en of de vereniging toegevoegde waarde levert aan de startgemeenschappen. Mocht blijken uit de evaluatie dat dit niet meer het geval is zal tijdig met de leden van de startgemeenschap en met de leden van de vereniging worden gecommuniceerd, een en ander conform de regeling startgemeenschap van de KNZB.

## 9. bewaartermijnen documenten

a. De vereniging zal zich aan de wettelijke bewaartermijnen (7 jaar) houden voor alle relevante documenten.

Documenten die bewaard worden, zijn

- het grootboek (boekhouding)
- de debiteuren- en crediteurenadministratie
- de voorraadadministratie
- de in- en verkoopadministratie

## 10. Financiën

a. Alleen bestuursleden van ZPC De Kanaalstreek kunnen financiële verplichtingen aangaan met derden.

b. Indien leden financiering van initiatieven wensen, kunnen zij een verzoek indienen bij de penningmeester. Slechts na inwilligen van het verzoek kan gehoor gegeven worden aan het initiatief.

#### 11 Participatie fonds

- a. ZPC De Kanaalstreek doet jaarlijkse een dotatie van maximaal €500,- vanuit de verenigingskas om minderbedeelden binnen de vereniging te ondersteunen. Dit ter beoordeling vanuit het bestuur.
- b. In de Algemene Ledenvergadering zal het bestuur op hoofdlijnen en geanonimiseerd verantwoording afleggen over bestedingen uit het participatie fonds.
- c. Leden kunnen een verzoek doen bij het bestuur om aanspraak te maken op ondersteuning vanuit het participatie fonds.
- d. ZPC De Kanaalstreek zal vragende leden wijzen op subsidie-mogelijkheden van derden, zoals de gemeente Stadskanaal.